

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
 Протокол № 3 от 31.08.2016

**УТВЕРЖДЕНО**

заведующей МАДОУ д/с 373
 Я.С.Волченко

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 В МАДОУ д/с № 373
 НА 2016-2017 гг.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ д/с № 373

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный, исполнитель | Срок исполнения |
|---|--|---|--|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| <i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i> | | | |
| 1.1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Волченко Я.С., заведующий | постоянно |
| 1.1.2. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность | Волченко Я.С., заведующий | Сентябрь, 2016. |
| 1.1.3. | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ | Волченко Я.С., заведующий Вязникова Н.А. ответственный | постоянно |
| 1.1.4. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику | Волченко Я.С., заведующий | по мере необходимости сентябрь 2016 |

| | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|
| | <p>коррупционных и иных правонарушений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. | | |
| <p><i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАДОУ детским садом № 373</i></p> | | | |
| 1.2.1. | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Казанцева А.В., ст. воспитатель Вязникова Н.А. | сентябрь 2016г. |
| 1.2.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Волченко Я.С., заведующий | постоянно |
| 1.2.3. | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Волченко Я.С., заведующий | апрель 2017г. |
| 1.2.4. | <p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях работников Учреждения; - собраниях и конференциях для родителей. <p>Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры</p> | Казанцева А.В., ст. воспитатель Вязникова Н.А. | в течение года по мере необходимости |
| 1.2.5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Волченко Я.С., заведующий | по факту выявления |
| <p>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</p> | | | |
| <p><i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i></p> | | | |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Волченко Я.С., заведующий | постоянно |

*2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ
по размещению государственных заказов*

| | | | |
|--------|--|--|-----------|
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий Положения о закупках | Волченко Я.С., заведующий Кузнецова Е.Ю., бухгалтер | постоянно |
| 2.2.2. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с Планом закупок | Волченко Я.С., заведующий Староверова Е.А., зам. зав. по ХР | постоянно |

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ

| | | | |
|--------|---|--|-----------|
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ | Староверова Е.А. зам. зав. по ХР | постоянно |
| 2.3.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы и оказания дополнительных платных услуг; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок | Наблюдательный совет Староверова Е.А., зам. зав. по ХР | постоянно |

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ

| | | | |
|--------|--|--|-------------------------------|
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ. | Волченко Я.С. заведующий Староверова Е.А., зам. зав. по ХР Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | постоянно |
| 2.4.2. | Представление общественности материалов по самообследованию ДОУ за учебный год | Волченко Я.С., заведующий | по плану ежегодно |
| 2.4.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | Волченко Я.С. заведующий | постоянно |
| 2.4.4. | Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений | Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | начало учебного года |
| 2.4.5. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их | Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | начало-конец учебного года |

| | | | |
|---------|---|---|--------------------|
| | удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | | |
| 2.4.6. | Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для | Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | постоянно |
| 2.4.7. | Анализ работы по организации обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса | Волченко Я.С. заведующий | постоянно |
| | управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок | | |
| 2.4.8. | Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования») | Казанцева А.В., Ст. воспитатель Вязникова Н.А. | сентябрь 2016г. |
| 2.4.9. | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде | Казанцева А.В., Ст. воспитатель Вязникова Н.А. | постоянно |
| 2.4.10. | Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) | Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | постоянно |
| 2.4.11. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | декабрь 2016г. |
| 2.4.12. | Проведение месячника гражданской и | Казанцева А.В., Ст. | декабрь |

| | | | |
|--|---|---|-----------|
| | правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний) | воспитатель, Вязникова Н.А. | 2016г. |
| 2.4.13. | Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) | Казанцева А.В., Ст. воспитатель Вязникова Н.А. | постоянно |
| 2.4.14. | Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права» | Казанцева А.В., Ст. воспитатель, Вязникова Н.А. | постоянно |
| 2.4.15. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | Волченко Я.С. заведующий | постоянно |
| 2.4.16. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Волченко Я.С., заведующий Староверова Е.А. зам. зав. по ХР Трудолюбова О.В. | постоянно |
| 2.4.17. | Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ДОУ | Казанцева А.В., ответственный за официальный сайт | постоянно |
| <i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i> | | | |
| 2.5.1. | Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Волченко Я.С., заведующий | постоянно |
| 2.5.2. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Волченко Я.С., заведующий | постоянно |